

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol  
Servizio Istruzione, Mense e Programmazione  
Piazza Gavazzi, 4  
38057 Pergine Valsugana (TN)  
codice fiscale e partita IVA 02143860225**

## Determinazione n. 303 dd. 12 febbraio 2018

OGGETTO: rif. deliberazione Consiglio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 41 dd. 29/12/2015. Impegno quota anno 2018 trasferimento compensativo stagione sciistica 2017-2018 a favore Società Panarotta S.r.l.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

premesso che con deliberazione n. 41 dd. 29.12.2015 ad oggetto “*Convenzione tra i Comuni di Pergine Valsugana, Levico Terme, Baselga di Pine’, Frassilongo, Vignola Falesina, Caldronazzo, Civezzano, Sant’Orsola Terme, Fierozzo, Palu’ del Fersina, Calceranica al Lago, Tenna, Bedollo, Comunità Alta Valsugana e Bersntol e Nuova Panarotta s.p.a. per la definizione degli obblighi di servizio pubblico per la stazione sciistica della Panarotta*”, il Consiglio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ha approvato lo schema di convenzione e lo schema di accordo quadro per la definizione degli obblighi di servizio pubblico e per il rilancio della stazione sciistica della Panarotta;

richiamato il punto 6. del dispositivo della citata deliberazione consigliare, che recita: “*di dare atto che gli eventuali trasferimenti compensativi per le annualità successive potranno attuarsi in presenza di disponibilità di bilancio, con le modalità di cui all’art. 8 dello schema di convenzione*”;

preso atto che con deliberazione dell’Assemblea straordinaria di Nuova Panarotta S.p.a. di data 29/01/2016 è stato deliberato l’azzeramento del capitale sociale, per cui automaticamente la Comunità Alta Valsugana e Bersntol è uscita dalla compagnie societaria;

considerato altresì che i soci privati hanno ricostituito la società Panarotta S.r.l., la quale continua a gestire gli impianti sciistici in Panarotta, subentrando nei rapporti di Nuova Panarotta S.p.a.;

considerato che la Conferenza dei Sindaci degli enti aderenti alla convenzione in data 16.10.2017 ha approvato il nuovo disciplinare degli obblighi di servizio pubblico per la stagione sciistica 2017-2018 e definito il relativo trasferimento compensativo, che per la Comunità Alta Valsugana e Bersntol ammonta ad € 40.000,00, oltre all’IVA 10% (totale € 44.000,00), come da comunicazione del Comune di Pergine Valsugana prot. arr. n. 23528 dd. 06.11.2017;

considerato che tale trasferimento è divenuto esigibile per l’80% entro il 31 dicembre 2017 e la restante quota del 20% nel 2018, in seguito alla verifica del rispetto da parte del gestore degli obblighi di servizio pubblico imposti;

richiamata la propria determinazione n. 2337 dd. 12/12/2017, ad oggetto “rif. deliberazione Consiglio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 41 dd. 29/12/2015. Impegno quota anno 2017 del trasferimento compensativo stagione sciistica 2017-2018 a favore Società Panarotta S.r.l.”, con la quale era stato impegnata la quota di € 35.200,00 al competente capitolo del Bilancio 2017 e stabilito di provvedere con proprio successivo atto, da assumere nell’anno 2018, all’impegno della spesa di € 8.800,00 quale quota anno 2018 del trasferimento compensativo stagione sciistica 2017-2018 a favore di Panarotta S.r.l.;

ritenuto pertanto opportuno con il presente atto impegnare al Titolo 1 (capitolo 5002) – Missione 6 – Programma 1 – Macroaggregato 4 del Bilancio di previsione esercizio 2018 la quota anno 2018 di € 8.800,00;

dato atto che ai sensi della circolare del Consorzio dei Comuni Trentini n. 9/2011 dd. 17.02.2011 ad oggetto “*Indicazioni operative in merito alla tracciabilità dei pagamenti*”, il trasferimento compensativo oggetto del presente provvedimento non configurandosi come pagamento di una specifica prestazione non è soggetto agli obblighi di tracciabilità;

visto l’art. 7 “*Misure di trasparenza*”, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto “*Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, emessa dal Segretario Generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.2014;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2018-2020, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 8 dd. 29/01/2018, e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017, esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l’art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all’entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 154 dd. 11 dicembre 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'Esercizio 2018 – 2020;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss. mm. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 4 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 16 gennaio 2019 – fermo restando che il Responsabile di Servizio mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina – e fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

## **DETERMINA**

1. di impegnare, visti gli atti e le motivazioni di cui in premessa, l'importo di € 8.800,00, IVA 10% compresa, quale quota anno 2018 del trasferimento compensativo per la stagione sciistica 2017-2018, ammontante complessivamente ad € 44.000,00, a favore della società Panarotta S.r.l., via Sluca De Matteoni, 38056 Levico Terme, CF/P.IVA 01418480222;
2. di imputare la spesa di € 8.800,00, derivante dal presente provvedimento, al Titolo 1 (capitolo 5002) – Missione 6 – Programma 1 – Macroaggregato 4 del Bilancio di Previsione 2018, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
3. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 30 giugno 2018;
4. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
5. di stabilire che la liquidazione ed erogazione della somma di cui sopra a favore della società Panarotta S.r.l. avverrà con proprio successivo atto su presentazione di regolare fattura e previa verifica del rispetto da parte del gestore degli obblighi di servizio pubblico imposti;
6. di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
7. di disporre a' sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici";
8. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
9. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
  - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività

tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**- dott. Luca Dalla Rosa -**

LDR/GE

---

U/Prog/eg/2018/comunitàaltavalsuganaebersntol/determinazioni/det050.doc

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.  
La firma è apposta in forma digitale.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. <b>976</b></p> <p>sul cap. <b>5002</b> del Bilancio di Previsione esercizio <b>2018</b>, Meccanografico n. <b>1081</b></p>
	<p>Data, <b>16 febbraio 2018</b></p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>